

## Regeling Verzuim en Verlof

Deze regeling is tot stand gekomen in samenspraak met leerplicht.  
Bij deze regeling werken wij volgens de wettelijk regels van de leerplichtwet.

### Absentencontrole

Tijdens het eerste lesuur worden de absenten gecontroleerd. Wanneer er een leerling afwezig is en wij hebben hiervan geen melding, dan zal de conciërge uiterlijk 10:20 uur naar het woonadres van de leerling bellen om na te vragen of het klopt dat de leerling afwezig is.

Om zeker te weten dat er onderweg naar school niets is gebeurd, moet ziekte en te laat komen altijd worden gemeld!

### Ziekte

U dient ziekte van uw zoon of dochter vóór 8:30 uur telefonisch aan de school te melden.

- Wanneer een leerling niet wordt afgemeld geldt dit als ongeoorloofd verzuim. Ook wanneer na telefonisch contact vanuit school blijkt dat de leerling ziek is.
- Wanneer dit regelmatig voorkomt zal hiervan melding worden gedaan bij leerplicht.

### Te laat komen

U dient te laat komen vóór 9:00 telefonisch aan school te melden.

- Te laat komen betekent één uur verzuim. Te laat door taxi of overmacht telt als geoorloofd verzuim.
- Leerlingen die te laat in de les komen, moeten altijd een briefje halen bij de conciërge. Zonder briefje geen toegang tot de les.
- Dit geldt ook voor te laat komen op andere uren tijdens de lesdag.

Strafmaatregel:

- Iedere derde keer (dus 3<sup>e</sup>, 6<sup>e</sup>, 9<sup>e</sup>, enz.) dat een leerling te laat komt moet de leerling tijdens de lunchpauze naar de straf-opvang.
- De leerling krijgt deze straf op de volgende dag dat hij/zij op school is.
- Het strafmoment staat op het briefje dat de leerling meekrijgt van de conciërge.
- De leerlingen moet direct aan het begin van de pauze naar het straflokaal komen.
- De leerling mag geen eten halen in de kantine, maar moet voor eigen eten en drinken zorgen. De leerling weet nl. minimaal een dag van tevoren dat hij/zij zich moet melden.
- Wanneer de leerling zich niet meldt, verdubbelt de straf.

Verder gelden de volgende maatregelen:

3 keer te laat	De mentor bespreekt het verzuim met de leerling en ouder(s)/verzorger(s).
6 keer te laat	De mentor bespreekt het verzuim opnieuw met ouder(s)/verzorger(s). De zorgcoördinator zal het verzuim met de leerling bespreken.
9 keer te laat	Ouder(s)/verzorger(s) worden samen met de leerling uitgenodigd voor een gesprek met mentor en zorgcoördinator. Ouder(s)/verzorger(s) krijgen een waarschuwing dat er bij 12 keer te laat er een melding zal worden gedaan bij leerplicht.
12 keer te laat	Er wordt een melding gedaan bij leerplicht. Ouder(s)/verzorger(s) krijgen hiervan een bericht van school.
15 keer te laat	School meldt het verzuim opnieuw bij leerplicht.
18 keer te laat	Ouder(s)/verzorger(s) en leerling worden opgeroepen door de leerplichtambtenaar. School meldt het verzuim opnieuw bij leerplicht. Leerplicht biedt de mogelijkheid van een HALT-straf voor de leerling. Wanneer dit niet wordt geaccepteerd zal er een proces-verbaal worden opgemaakt. Dit kan leiden tot een boete.

## Doktersbezoek e.d.

U dient dit vooraf schriftelijk te melden bij school.

De leerling laat het briefje zien bij de conciërge en levert het daarna in bij de mentor.

- U wordt verzocht dit soort afspraken zoveel mogelijk buiten schooltijd te regelen.
- Wanneer er veel afspraken binnen schooltijd vallen vragen wij u contact op te nemen met de mentor om de gevolgen én eventuele oplossingen te bespreken.
- Het medisch verlof is alleen voor de uren die nodig zijn, de leerling dient vooraf of achteraf naar school te komen.
- Wij kunnen u om medische bewijzen vragen.

## Religieuze feestdagen

U dient afwezigheid i.v.m. religieuze feestdagen uiterlijk twee dagen voor de feestdag te melden bij de teamleider. U gebruikt hiervoor het 'verlofformulier religieuze feestdagen'.

Dit formulier kunt u downloaden op onze website of aanvragen bij de schooladministratie.

- Het gaat hierbij om religieuze feestdagen waarvan de viering wordt beschouwd als vervulling van verplichtingen die bij de godsdienst horen.
- Leerlingen mogen maximaal twee dagen thuisblijven, afhankelijk van de feestdag. Een actueel overzicht vindt u op de website van de gemeente: [www.rotterdam.nl/religieuzefeestdagen](http://www.rotterdam.nl/religieuzefeestdagen)
- Bij te laat melden of niet melden wordt de afwezigheid als ongeoorloofd genoteerd.

## Veeluldig verzuim door ziekte

Het kan voorkomen dat een leerling veel lessen verzuimt door ziekte. Wanneer dit wordt gemeld door ouder(s)/verzorger(s) geldt dit als geoorloofd verzuim. In deze gevallen mist de leerling wel een belangrijk deel van het onderwijs.

- Wij kunnen u vragen om medische bewijzen te overleggen.
- In sommige gevallen zullen wij de leerling laten oproepen door de schoolarts.
- Wanneer niet wordt ingegaan op een oproep van de schoolarts zal dit worden gemeld bij leerplicht.

## Extra verlof

U dient extra verlof uiterlijk acht weken voor het verlof aan te vragen bij de teamleider.

- Het aanvraagformulier voor het verlof kunt u downloaden op onze website of aanvragen bij de schooladministratie.
- Het formulier levert u in bij de teamleider.
- Voor gedetailleerde informatie verwijzen wij naar de wettelijke informatie op onze website.

Extra verlof mag alleen worden toegekend als er sprake is van:

- Religieuze feestdagen
- Gewichtige omstandigheden; Hierbij is het niet altijd mogelijk om het verzoek acht weken van te voren aan te vragen:
  - ernstige ziekte, overlijden of begrafenis van bloedverwanten of hun partners
  - huwelijk van familie in de 1<sup>e</sup>, 2<sup>e</sup> en 3<sup>e</sup> graad
  - verhuizing naar een andere gemeente
  - gezinsuitbreiding
- Aard van het beroep van (één van) de ouders waardoor het in een heel schooljaar niet mogelijk is minimaal één keer per jaar twee weken aaneengesloten met het gehele gezin op vakantie te gaan.

Er mag geen verlof worden toegekend in verband met:

- goedkopere vakanties
- door anderen betaalde vakanties
- ophalen van familieleden
- al jaren niet op vakantie geweest
- reeds ticket gekocht of reservering gedaan
- meereizen met anderen
- reeds een ander kind vrij
- “vlak voor de vakantie wordt er toch bijna geen les meer gegeven”

Extra verlof minder dan 10 schooldagen

- Toestemming kan alleen binnen de regels van de leerplicht, zie blz. 2.
- In dit geval is de school gerechtigd zelf te beslissen over de verlofaanvraag.
- Bij twijfel kan school overleggen met de leerplichtambtenaar.
- De teamleider deelt het besluit schriftelijk mee aan de aanvrager.

Extra verlof 10 schooldagen of meer

- In dit geval wordt na inlevering bij de teamleider het aanvraagformulier voorzien van een advies doorgestuurd naar leerplicht.
- Leerplicht neemt een beslissing over het verlof en deelt het besluit schriftelijk mee aan de aanvrager en stuurt kopie aan school.

Negatieve beslissing over verlof

- Wanneer de leerling ondanks een negatieve beslissing toch gebruik maakt van het gevraagde verlof, is school verplicht hiervan een melding te doen bij leerplicht. Een kopie van de aanvraag en de beslissing dient met de kennisgeving meegestuurd te worden.
- Tegen ouder(s)/verzorger(s), die hun kind zonder toestemming van school houden, kan door de afdeling leerplicht een proces-verbaal worden opgemaakt.

## Ongeoorloofd verzuim

Er moet melding gedaan worden bij leerplicht wanneer er sprake is van drie dagen achtereenvolgend verzuim óf wanneer  $\frac{1}{8}^e$  deel van de lesuren in vier weken wordt gemist. Dit komt neer op twintig lesuren in vier weken. Eerder melden is toegestaan.

- Wanneer er sprake is van bovengenoemd verzuim zal school een melding doen bij leerplicht.
- De mentor zal onderzoeken waardoor het verzuim ontstaat. De mentor zal de leerling én de ouder(s)/verzorger(s) uitnodigen voor een gesprek op school.
- De school meldt het resultaat van het onderzoek bij leerplicht. Afhankelijk van de situatie sluit leerplicht de melding af of worden er vervolgstappen ondernomen.
- Wanneer het verzuim doorgaat, kan leerplicht een proces-verbaal opstellen, er kan een melding worden gedaan bij de raad van de kindbescherming of “Veilig thuis” of er kunnen andere vervolgstappen worden ondernomen. Ook kan leerplicht een HALT-straf aanbieden.

U kunt actuele informatie over verzuim en verlof lezen op onze website: [www.auriscollegerotterdam.nl](http://www.auriscollegerotterdam.nl)

## Bijlagen voor intern gebruik

### Te laat komen

- Iedere leerling die te laat komt moet een briefje halen bij de conciërge ('s morgens én gedurende de dag).
- De conciërge schrijft altijd een briefje, zowel bij een geldige reden als bij een ongeldige reden.  
*Doordrukbriefjes:*
  - Wit: meegeven aan leerling om in de les toegelaten te worden.
  - Geel: bewaren voor administratie in Eduscope. Alle leerlingen, dus ook taxileerlingen, worden in Eduscope geregistreerd.
  - Roze: Registreren in document strafopvang op welke dag de leerling zich moet melden bij keer 3, 6, 9, 12, 15, enz. De conciërge spreekt met de leerling af wanneer de leerling naar de strafopvang gaat en noteert in de eerste kolom van het registratieformulier, bij de juiste dag, naam – klas – en aantal x te laat. Te vinden op: L-schijf – Algemeen – Conciërges – Registratie – 2018-2019 → kies de juiste week (weeknummer met data)
  - De zorgcoördinator controleert ook of leerlingen hun straf daadwerkelijk hebben “uitgezeten”.
- Conciërge oordeelt volgens de regels of verzuim geoorloofd is of niet en overlegt bij twijfel met teamleider.
- Docenten hanteren altijd de regel bij te laat komen: géén toegang zonder briefje.  
Een leerling wordt altijd terug gestuurd voor een briefje als hij/zij zonder briefje te laat in de les komt. Deze witte briefjes hoeven niet bewaard te worden.
- Strafmaatregel:
  - Te laat is één uur verzuim
  - Iedere derde keer dat een leerling te laat komt moet de leerling de (eerst)volgende lesdag met een lunchpauze, deze doorbrengen in time-out.
  - Voor leerlingen die stage / symbiose lopen geldt dat zij vaak niet de volgende dag kunnen komen. Voor hen geldt dat zij zich de eerstvolgende dag dat zij op school zijn moeten melden. Bij overige bijzonderheden is er overleg met teamleider.
  - Eten halen in de kantine e.d. mag niet. Leerlingen weten dat zij zich de volgende dag moeten melden, daarom weten de leerlingen dat zij voor eigen eten en drinken moeten zorgen. Dit hoeft geen discussie meer te zijn.
  - In de strafopvang is toezicht, de leerlingen leveren mobiel e.d. in, zijn stil en maken een opdracht. Bij discussie door leerlingen worden leerlingen verwezen naar de teamleider.

3x te laat	Leerlingenadministratie informeert de mentor, zorgcoördinator en teamleider Mentor spreekt met leerling en belt met ouder(s)/verzorger(s)
6x te laat	Leerlingenadministratie informeert de mentor, zorgcoördinator en teamleider Mentor spreekt met leerling en belt met ouder(s)/verzorger(s) Leerlingenadministratie verstuurt een standaardbrief aan ouder(s)/verzorger(s) (bewaren) Mentor stuurt de leerling naar teamleider Zorgcoördinator spreekt met leerling
9x te laat	Leerlingenadministratie informeert de mentor, zorgcoördinator en teamleider Leerlingenadministratie verstuurt een (standaard)brief aan ouders (bewaren) Mentor doet onderzoek en nodigt ouder(s)/verzorger(s) en leerling uit voor een gesprek (samen met zorgcoördinator) op school Indien nodig worden na dit gesprek andere disciplines (o.a. Teamleider, SMW, Schoolarts) ingeschakeld Waarschuwing voor melding bij 12 x te laat
12x te laat	Leerlingadministratie meldt bij leerplicht (KOV = kennisgeving ongeoorloofd verzuim) Leerlingenadministratie verstuurt een standaardbrief aan ouder(s)/verzorger(s) (bewaren)

- 15x te laat      Leerlingadministratie meldt bij leerplicht (KOV of mail)  
Leerlingadministratie verstuurt een standaardbrief aan ouder(s)/verzorger(s) (bewaren)
- 18x te laat      Leerlingadministratie meldt bij leerplicht (KOV of mail)  
Leerlingadministratie verstuurt een standaardbrief aan ouder(s)/verzorger(s) (bewaren)

## Ongeoorloofd verzuim 'regulier'

Er is sprake van ongeoorloofd verzuim wanneer een leerling:

- drie achtereenvolgende dagen zonder geldige reden verzuimt,
- meer dan twintig uren zonder geldige reden verzuimt binnen vier weken, (= 1/8<sup>e</sup> deel van de uren in vier weken)
- 12x gedurende de dag te laat in de les is gekomen.

NB.            Wanneer een leerling niet is afgemeld, maar na telefonisch contact vanuit school blijkt dat de leerling ziek is, geldt dit als ongeoorloofd!

## Stappenplan

1. Signalering door **conciërge** (3 dagen achtereen).  
Signalering door **leerlingenadministratie** (meer dan 20 uren in 4 weken).
2. **Leerlingenadministratie** informeert de mentor, zorgcoördinator en teamleider.  
**Leerlingenadministratie** verstuurt een (standaard)brief aan ouder(s)/verzorger(s) (bewaren).  
**Leerlingenadministratie** doet melding bij leerplicht, na overleg met zorgcoördinator.
3. **Mentor** doet onderzoek (tijdsbestek max. 3 weken).  
**Mentor** nodigt ouder(s)/verzorger(s) en leerling uit voor een gesprek op school.  
**Mentor** overlegt met zorgcoördinator.  
Indien nodig worden, na dit gesprek in overleg met de zorgcoördinator, de teamleider of andere disciplines (o.a. schoolmaatschappelijk werk, schoolarts) ingeschakeld.
4. **Zorgcoördinator** informeert (overlegt met) leerplicht uiterlijk 3 weken na melding per mail of telefonisch:
  - a. resultaat onderzoek
  - b. stand van zaken rond verzuim
  - c. mogelijke actiesIndien nodig overleg met andere disciplines (o.a. teamleider, SMW, Schoolarts)  
Leerplicht onderneemt actie richting ouder(s)/verzorger(s) (brief, uitnodiging, huisbezoek, enz.)
5. **Leerplicht** trekt conclusie uit eigen onderzoek.  
Wanneer niet opgelost, dan mogelijk:
  - a. Proces-verbaal
  - b. Melding raad vd Kinderbescherming / Veilig thuis  
Dit is over het algemeen de taak van de school. Bij uitzondering, bijvoorbeeld om een vertrouwensband met ouders te behouden, kan leerplicht de officiële melder zijn, waarbij de school de inhoudelijke informatie levert.
  - c. Vervolgonderzoek (verder overleg met betrokken partijen)
  - d. Halt-straft

## Ongeoorloofd verzuim (urgent of geen verbetering)

Er was al eerder sprake van verzuim. Inspanningen van school hebben geen verbetering opgeleverd.  
Of er is sprake van 3 dagen achtereenvolgend verzuim.

1. Signalering door **conciërge** (signalering kan natuurlijk ook door **mentor**)
2. **Conciërge** informeert teamleider en zorgcoördinator
3. **Leerlingadministratie** doet een melding bij leerplicht (binnen 18 uur of op derde dag)  
**Leerlingenadministratie** verstuurt een (standaard)brief aan ouders (bewaren)
4. **Mentor** neemt hierover contact op met ouder(s)/verzorger(s).

## Veelvuldig geoorloofd verzuim

1. Signalering door **leerlingenadministratie** (signalering kan natuurlijk ook door mentor)
2. **Leerlingenadministratie** informeert mentor, zorgcoördinator en teamleider
3. Bij veelvuldig ziek:  
**Mentor** bespreekt met ouder(s)/verzorger(s) het overleggen van medische bewijzen aan school.  
Indien dit niet gebeurt: **Mentor** bespreekt inschakelen schoolarts met ouder(s)/verzorger(s).  
Bij 2 keer niet reageren op oproep, melden bij leerplicht.
4. Bij veelvuldig afwezig i.v.m. dokters bezoek e.d.:  
**Mentor** vraagt aan ouder(s)/verzorger(s) om bewijzen en bespreekt met ouder(s)/verzorger(s) of er andere oplossingen zijn.
5. Mentor kan vragen medische bewijzen te overleggen indien nodig.

## Absentenronde c.q. melden van absenten

**Docenten** vullen altijd aan het begin van het eerste lesuur het oranje absentenbriefje in en hangt dit aan de buitenzijde van de deur van het lokaal..

Hierop worden alleen de afwezige leerlingen genoteerd.

1. Wanneer er geen leerlingen afwezig zijn, wordt er toch altijd een oranje briefje ingevuld (dit is belangrijk voor administratie)
2. De **conciërge** haalt de briefjes tijdens het eerste lesuur op bij de lokalen.
3. De **conciërge** belt z.s.m. naar het woonadres van de afwezige leerlingen waarvan geen afmelding is ontvangen. Deze afwezigheid telt als ongeoorloofd in Eduscope.
4. De **conciërge** noteert de absenten in Eduscope in de module 'te laat'

Absenten vanaf het 2<sup>e</sup> lesuur:

1. **Docenten** bellen de absente leerling door aan de conciërge. Docenten gaan niet zelf op zoek naar de leerling. Wanneer niet bekend is waar de leerling is, onderzoekt de **conciërge** dit, de docent kan dan bij de klas blijven.
2. De **conciërge** noteert de absentie in Eduscope in de module 'te laat'.

## Acties conciërge samengevat

### Te laat / verzuim

1. De conciërge schrijft altijd een briefje, zowel bij een geoorloofde als bij een ongeoorloofde reden. Conciërge oordeelt volgens de regels of verzuim geoorloofd is of niet. Bij twijfel overleg met teamleider. Conciërge houdt op een speciale lijst bij hoeveel keer een leerling te laat is. Dit om te bepalen of de leerling zich moet melden.
2. Briefjes  
Doordrukbriefjes in 3 kleuren voor ongeoorloofd te laat:  
Melden aankruisen bij iedere derde keer (dus bij 3<sup>e</sup>, 6<sup>e</sup>, 9<sup>e</sup>, enz.)
  - a. Witte briefje meegeven aan leerling
  - b. Gele briefje bewaren voor Eduscope-administratie
  - c. Roze briefje bewaren en voor 5<sup>e</sup> lesuur naar straflokaal brengen (alleen 3<sup>e</sup>, 6<sup>e</sup>, 9<sup>e</sup>, etc)
3. Invoer in Eduscope bij te laat:  
Open de module te laat, selecteer leerling, kies 'Toevoegen'.

#### Wanneer geoorloofd:

- Datum invullen
- Lesuur selecteren
- De juiste te laat / verzuim reden selecteren
- Vinkje geoorloofd

#### Wanneer ongeoorloofd:

- Datum invullen
- Lesuur selecteren
- De juiste te laat / verzuim reden selecteren
- Geen vinkjes zetten bij geoorloofd

**Iedere keer wanneer een leerling te laat is een nieuwe regel aanmaken in Eduscope!**

### Ongeoorloofd verzuim (3 dagen achtereen)

1. Conciërge signaleert ongeoorloofd verzuim 3 dagen achtereen.
2. Conciërge geeft dit direct door aan teamleider (en mentor).

### Absentenronde

1. Conciërge loopt tijdens eerste lesuur een absentenronde.
2. De conciërge haalt hierbij de oranje absentenbriefjes op bij de lokalen.
3. De conciërge belt naar het woonadres van de afwezige leerlingen waarvan geen afmelding is ontvangen.
4. De afwezige leerlingen waarvoor gebeld moet worden, worden als ongeoorloofd in Eduscope genoteerd.

## Voorbeeldbrieven

**Aan de ouder(s)/verzorger(s) van NAAM**  
**Leerling\_Adres**  
**Leerling\_Postcode Leerling\_Woonplaats**

Betreft: **schoolverzuim (6x te laat komen)**

Rotterdam, 28 maart 2019

Geachte ouders/verzorgers van ROEP,

U ontvangt deze brief omdat uw ZOON/DOCHTER ROEP dit schooljaar **6 keer zonder geldige reden** te laat in de les verscheen. De mentor (MENTORF) zal hierover contact met u opnemen.

Iedere keer dat ROEP te laat kwam moest hij/zij voor straf nablijven. De teamleider zal met ROEP spreken over het te laat komen.

Meer informatie over verzuim kunt u vinden op [www.auriscollegerotterdam.nl](http://www.auriscollegerotterdam.nl).

Met vriendelijke groet,



Mevr. A. Geessinck, directeur



**Aan de ouder(s)/verzorger(s) van NAAM**  
**Leerling\_Adres**  
**Leerling\_Postcode Leerling\_Woonplaats**

Betreft: **schoolverzuim (9 x te laat komen)**

Rotterdam, 28 maart 2019

Geachte ouders/verzorgers van NAAM,

U ontvangt deze brief omdat uw ZOON/DOCHTER ROEP dit schooljaar **9 keer zonder geldige reden** te laat in de les verscheen. U zult hierover telefonisch geïnformeerd worden door de mentor (MENTORF).

Iedere keer dat ROEP te laat kwam moest deze voor straf nablijven.

Wij verwachten u samen met ROEP voor een gesprek op school. In dit gesprek willen wij het probleem van het te laat komen bespreken. De mentor zal met u een afspraak maken.

Meer informatie over verzuim kunt u vinden op [www.auriscollegerotterdam.nl](http://www.auriscollegerotterdam.nl).

Met vriendelijke groet,



Mevr. A. Geessinck, directeur

**Aan de ouder(s)/verzorger(s) van NAAM**  
**Leerling\_Adres**  
**Leerling\_Postcode Leerling\_Woonplaats**

Betreft: **schoolverzuim (12 x te laat komen)**

Rotterdam, 28 maart 2019

Geachte ouders/verzorgers van NAAM,

U ontvangt deze brief omdat uw ZOON/DOCHTER ROEP dit schooljaar **12 keer zonder geldige reden** te laat in de les verscheen.

Er is al meerdere malen met u en ROEP over dit probleem gesproken. Dit heeft helaas niet geleid tot een verbetering.

Er zal een melding worden gedaan bij de leerplichtambtenaar van uw gemeente. De leerplichtambtenaar zal waarschijnlijk contact met u opnemen.

Meer informatie over verzuim kunt u vinden op [www.auriscollegerotterdam.nl](http://www.auriscollegerotterdam.nl).

Met vriendelijke groet,



Mevr. A. Geessinck, directeur

**Aan de ouder(s)/verzorger(s) van NAAM**  
**Leerling\_Adres**  
**Leerling\_Postcode Leerling\_Woonplaats**

Betreft: **schoolverzuim (15 x te laat komen)**

Rotterdam, 28 maart 2019

Geachte ouders/verzorgers van NAAM,

U ontvangt deze brief omdat uw ZOON/DOCHTER ROEP dit schooljaar **15 keer zonder geldige reden** te laat in de les verscheen.

Er is al meerdere malen met u en ROEP over dit probleem gesproken. Dit heeft helaas niet geleid tot een verbetering.

Er zal opnieuw melding worden gedaan bij de leerplichtambtenaar van uw gemeente. De leerplichtambtenaar zal waarschijnlijk contact met u opnemen.

Meer informatie over verzuim kunt u vinden op [www.auriscollegerotterdam.nl](http://www.auriscollegerotterdam.nl).

Met vriendelijke groet,



Mevr. A. Geessinck, directeur

**Aan de ouder(s)/verzorger(s) van NAAM**  
**Leerling\_Adres**  
**Leerling\_Postcode Leerling\_Woonplaats**

Betreft: **schoolverzuim (18 x te laat komen)**

Rotterdam, 28 maart 2019

Geachte ouders/verzorgers van NAAM,

U ontvangt deze brief omdat uw ZOON/DOCHTER ROEP dit schooljaar **18 keer zonder geldige reden** te laat in de les verscheen.

Er is al meerdere malen met u en ROEP over dit probleem gesproken.  
Dit heeft helaas niet geleid tot een verbetering.

Er zal opnieuw melding worden gedaan bij de leerplichtambtenaar van uw gemeente.  
De leerplichtambtenaar zal waarschijnlijk contact met u opnemen.

Meer informatie over verzuim kunt u vinden op [www.auriscollegerotterdam.nl](http://www.auriscollegerotterdam.nl).

Met vriendelijke groet,



Mevr. A. Geessinck, directeur

**Aan de ouder(s)/verzorger(s) van NAAM**  
**Leerling\_Adres**  
**Leerling\_Postcode Leerling\_Woonplaats**

Betreft: **schoolverzuim (melding leerplicht)**

Rotterdam, 28 maart 2019

Geachte ouders/verzorgers van NAAM,

U ontvangt deze brief omdat er sprake is van ongeoorloofd verzuim.

De teamleider heeft dit verzuim gemeld bij de leerplichtambtenaar van uw gemeente.  
De leerplichtambtenaar zal contact met u opnemen.

Meer informatie over verzuim kunt u vinden op [www.auriscollegerotterdam.nl](http://www.auriscollegerotterdam.nl).

Met vriendelijke groet,



Mevr. A. Geessinck, directeur

**Aan de ouder(s)/verzorger(s) van NAAM**  
**Leerling\_Adres**  
**Leerling\_Postcode Leerling\_Woonplaats**

Betreft: **Aanmelding bij schoolarts**

Rotterdam, 28 maart 2019

Geachte ouders/verzorgers van NAAM,

U ontvangt deze brief omdat uw ZOON/DOCHTER ROEP veel onderwijs mist door regelmatige afwezigheid. Het gaat om geoorloofde afwezigheid (bijv. ziekmeldingen).

Wij vragen de schoolarts om de oorzaak van de afwezigheid te onderzoeken. Wij vragen van de schoolarts om u adviezen te geven indien dit mogelijk is. Ook vragen wij de schoolarts om advies hoe met de afwezigheid van de leerling om te gaan.

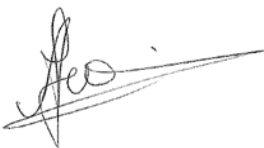
U zult een uitnodiging van de schoolarts per post ontvangen.

Wij verzoeken u op de uitnodiging in te gaan. Wanneer u verhinderd bent, vragen wij u hiervoor rechtstreeks contact op te nemen met het kantoor van de schoolarts om een andere afspraak te maken.

Ik wil u erop wijzen dat wanneer u niet op de uitnodiging ingaat, wij verplicht zijn dit te melden bij de leerplichtambtenaar van uw gemeente.

Meer informatie over verzuim kunt u vinden op [www.auriscollegerotterdam.nl](http://www.auriscollegerotterdam.nl)

Met vriendelijke groet,



Mevr. A. Geessinck, directeur