Auris Fortaal

Speciaal onderwijs

**SCHOOLPROTOCOL VOOR OUDERS BIJ ECHTSCHEIDING**

**Leidraad voor Fortaal**

|  |
| --- |
| **Inleiding** |

Eén op de drie relaties in Nederland eindigt door middel van een scheiding, de kinderen scheiden gedwongen mee. Het is één van de moeilijkste dingen die kinderen in hun leven meemaken. Vaak is er sprake van verborgen verdriet bij kinderen. Uit onderzoek is gebleken dat alleen de dood van een ouder, een zus of broer of een goede vriend(in) meer spanningen en verdriet oplevert.

Kinderen nemen hun zorgen en problemen rondom de scheiding mee naar school. School neemt voor kinderen een belangrijke plaats in, omdat zij daar veelal veiligheid en zekerheid ervaren.
Kinderen zenden altijd (verbale en/of non verbale) signalen uit waaruit kan blijken dat zij problemen ervaren. Het is van belang dat de leerkracht deze signalen herkent en er adequaat op in kan spelen.

Deze leidraad biedt (rechtsgeldig) houvast en draagt zo bij aan meer duidelijkheid en rust voor leerkrachten, kinderen en ouders.

|  |
| --- |
| **Ken de situatie.**  |

Het is van belang dat de leerkracht actuele informatie heeft over de thuissituatie van het kind en op de hoogte is

van de afspraken die gemaakt zijn met de ouders/verzorgers.

* **Weet wie beide ouders zijn**.

Het is voor het kind belangrijk dat het weet dat de leerkracht een beeld heeft van allebei zijn/haar ouders.

* **Vragenlijst**
* Op het moment dat ouders aangeven dat ze gaan scheiden, ontvangen ze een vragenlijst van

 de leerkracht. Het doel van de vragenlijst is praktische informatie verkrijgen over het

 woonadres van de ouders en over de wijze waarop ouders hun ouderschap na de scheiding

 hebben geregeld; het ouderschapsplan.

* In het eerstvolgende oudergesprek komt de vragenlijst aan de orde.
* Bij een nieuwe leerling wordt de vragenlijst tijdens het intakegesprek door de Ib’er of teamleider meegegeven.
* Aan het begin van ieder schooljaar wordt door de leerkracht bij ouders gecheckt of de vragenlijst

ge-update moet worden.

De school moet actuele informatie hebben over de thuissituatie van het kind en op de hoogte zijn van de

afspraken die gemaakt zijn met de ouders/verzorgers. Voor de begeleiding van het kind is het van belang

dat alle wijzigingen die nadien plaatsvinden, door de ouder aan de leerkracht worden gemeld. Denk aan

een verhuizing, het krijgen van een nieuwe relatie, opnieuw samenwonen, al dan niet met (nieuwgeboren)

kinderen van de nieuwe partner. Spreek dit af met ouders en hou het in de gaten.

|  |
| --- |
| **Afspraken:** |

**Wie heeft volgens de wet recht op informatie**

* Als school gaan we er van uit dat beide ouders het gezag hebben. Als een ander dan de ouder(s) het gezag uitoefent, is er altijd een voogd betrokken. De informatievoorziening van de school over het kind geldt voor beide ouders, ook als zij niet samenwonen.
* Informatie over het kind mag je niet aan anderen geven. Dit is een wettelijke verplichting en geldt dus ook voor nieuwe partners, oma’s en opa’s, enz. Een nieuwe partner van één van de ouders mag alleen bij het oudergesprek aanwezig zijn indien de andere ouder daarvoor toestemming heeft gegeven. (idem uitzonderingen: enz.)

**Correspondentie**

Correspondentie moet altijd verstuurd worden aan beide ouders. Het is de verantwoordelijkheid van de school om beide ouders in te lichten en dus beide ouders uit te nodigen. Indien dit niet mogelijk is, kan als uitzondering met de school gezamenlijk een afspraak worden gemaakt over een andere manier van informatievoorziening.

Eénouder gezag: Bij éénouder gezag is het de verantwoordelijkheid van de gezaghebbende ouder om de andere ouder op de hoogte te stellen. School mag niet met de andere ouder in gesprek. Eénouder gezag moet altijd schriftelijk aangetoond worden.

**Ouderavonden**

De school nodigt beide gezaghebbende ouders uit voor gesprekken over hun kind, voor ouderavonden en andere activiteiten. Wij komen ouders tegemoet door hen ieder een uitnodiging te sturen of te mailen.

Feitelijk is het de verantwoordelijkheid van de verzorgende ouder, de andere ouder op de hoogte te stellen.

Indien één van de ouders geen gezamenlijk gesprek wil, kan hij of zij in uitzonderlijke gevallen verzoeken om een individueel gesprek. Dit kan aangegeven worden op de vragenlijst.

**Halen en brengen**

Ouders vullen op de vragenlijst in, door wie het kind per dag gebracht en gehaald wordt (indien van toepassing). Indien er wijzigingen zijn over het ophalen van het kind wordt de leerkracht daarover door de verzorgende ouder geïnformeerd.

Als door de leerkracht geconstateerd wordt dat iemand anders, dan op de lijst vermeldt staat, het kind komt halen, zal de leerkracht telefonisch contact opnemen met de verzorgende ouder.

Na toestemming van de verzorgende ouder, wordt het kind meegegeven.

Bij co-ouderschap is er sprake van 2 verzorgende ouders. Stel dat de andere ouder met gezag het kind komt ophalen, tegen de afspraak in, dan moeten wij het kind meegeven.

|  |
| --- |
| **Omgang met gescheiden ouders** |

**Onpartijdigheid: Geef geen mening, trek geen partij, word geen hulpverlener.**

De leerkracht is er voor het kind. Het kind moet zich veilig weten op school.

De leerkracht is onpartijdig. Hij/zij heeft geen mening over de scheiding. Ook als hij/zij een bepaald gevoel heeft over de situatie vanwege wat hij/zij ziet of hoort.

Dit betekent niet dat de leerkrachten hun ogen sluiten en niet waakzaam zijn. Als zich situaties voordoen waarin ouders botsen met wat in het belang van het kind is, dan moet zal de leerkracht dit bespreken. In die gevallen zal de teamleider of een ander professional samen met de leerkracht proberen om dat probleem op te lossen. De school zal er alles aan doen om te voorkomen dat zij in een conflict tussen ouders betrokken wordt.

**Onderlinge problemen tussen ouders**

Leerkrachten gaan niet in gesprek met ouders over de echtscheiding. Ouders mogen onderlinge problemen of conflicten niet op school of via school beslechten. Als het in het belang van het kind is, gaat de leerkracht wel in gesprek met de ouders met als doel: verbetering van het welbevinden van het kind. Dit gesprek voert de leerkracht vaak samen met de orthopedagoog of schoolmaatschappelijk werker.

**Conclusie**

Het welbevinden van het kind staat voor de school altijd voorop. Hoe meer informatie de school heeft over kinderen en hun gescheiden ouders, des te beter kunnen leerkrachten en andere betrokkenen inspelen op eventuele problemen of veranderingen. Ouders kunnen daar goed bij helpen door de vragenlijst in te vullen. Zo kunnen misverstanden voorkomen worden.